Amministrazione	FONDAZIONE LA PROVVIDENZA ETS	Tipologia ente	Fondazioni	Comune sede legale	REGGIO DI CALABRIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	89125	Numero di registro	144657
Codice fiscale o Partita IVA	80002330803	Link di pubblicazione	https://laprovvidenza.org/trasparenza/	Provincia sede legale	REGGIO CALABRIA	Soggetto che ha predisposto la griglia	RAPPRESENTANTE LEGALE	Data	22/09/2026

Griglia di monitoraggio	10	ALLEGATO 10 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI MONITORAGGIO ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4"				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello(Tipologie di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento			Per ciascuna tipologia di procedimento:							
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	1) breve descrizione del procedimento	breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	2) unità organizzative responsabili	unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	3) l'ufficio del procedimento	l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente	ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	5) modalità informazioni su procedimenti	modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato del procedimento	termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	7) procedimenti con dichiarazione dell'interessato e con il silenzio-	procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	9) link di accesso al servizio on line	link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	10) modalità pagamenti	modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	11) nome del soggetto con potere sostitutivo	nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
				Per i procedimenti ad istanza di parte:							
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	1) atti e documenti istanza	atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	2) uffici competenti	uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non svolgendo funzioni amministrative pubblicistiche con poteri autoritativi, non vi è un'attività amministrativa soggetta alle norme sul procedimento amministrativo ex L.241/1990, con conseguenti obblighi di pubblicazione delle relative informazioni
Bilanci	Bilancio	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio in formai ntegrale e semplificata	Bilancio di esercizio in formai ntegrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100%	100%	100%	100%	
	Provvedimenti	Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016	Provvedimenti delle p.a. socie	Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2017	Provvedimenti/contratti delle società in controllo pubblico	Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	non vi sono società in controllo pubblico
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente*	100% *	100% *	100% *	100%	I documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici sono inoltre le delibere regionali relative ai requisiti di accreditamento
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Notizia di ricorso in giudizio	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non sono stati notificati fino al 31/05/2025 ricorsi collettivi di class action nè sono state emesse sentenze in tali ricorsi
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Sentenza di definizione del giudizio	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non sono stati notificati fino al 31/05/2025 ricorsi collettivi di class action nè sono state emesse sentenze in tali ricorsi
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Non sono stati notificati fino al 31/05/2025 ricorsi collettivi di class action nè sono state emesse sentenze in tali ricorsi

* dato inserito in fase di rilevazione

Amministrazione	FONDAZIONE LA PROVVIDENZA ETS	Tipologia ente	Fondazioni	Comune sede legale	REGGIO DI CALABRIA	Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale	89125	Numero di registro: 144657
Codice fiscale o Partita IVA	80002330803	Link di pubblicazione	https://laprovvidenza.org/trasparenza/	Provincia sede legale	REGGIO CALABRIA	Soggetto che ha predisposto la griglia	RAPPRESENTANTE LEGALE	Data: 22/09/2026

Griglia di monitoraggio	10	ALLEGATO 10 ALLA DELIBERA n.192/2025 - SCHEDA DI MONITORAGGIO - ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL § 1.4"				PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello(Tipologie di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/ Aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile?	
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Pubblicato nella Sezione Trasparente*	100% *	100% *	100% *	100%	
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Criteri di formazione delle liste di attesa	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	le liste d'attesa sono gestite dal Comune
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Modalità per accesso civico semplice	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/o del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente	100% *	100% *	100% *	100%	
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Modalità per accesso civico generalizzato	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonchè modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Pubblicato nella Sezione Trasparente*	100% *	100% *	100% *	100%	
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Fino alla data del 31/05/2025 non sono pervenute richieste di accesso civico

* dato inserito in fase di rilevazione

Elenco delle inadempienze

Sezione attività e procedimenti:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione bilanci:

Nessuna inadempienza segnalata

Sezione servizi erogati:

Nessuna inadempienza segnalata

Elenco delle inadempienze

Sezione altri contenuti:

Nessuna inadempienza segnalata

A. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV istituito presso FONDAZIONE LA PROVVIDENZA ETS ha effettuato, alla luce della delibera n. 192/2025, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull’aggiornamento e sull’apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche.

B. L’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV ha svolto gli accertamenti:

☐ tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall’attività di controllo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell’art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;

☒ in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall’Organismo o soggetto con funzioni analoghe all’OIV.

Sulla base di quanto sopra, l’Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all’OIV

ATTESTA

la veridicità[1] e l’attendibilità, alla data dell’attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell’Amministrazione.

Data 22/09/2026

Firma dei componenti dell’Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all’OIV

Rosaria Teresa Bottari

[1] Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall’OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell’attestazione.